



SYNDICAT DE L'ORGE

## COMPTE-RENDU DU COMITE SYNDICAL

DU MARDI 17 OCTOBRE 2023

Le dix-sept octobre deux mille vingt-trois à 18h00, le Comité syndical, légalement convoqué le mercredi onze octobre deux mille vingt-trois, s'est réuni à la salle Maison Neuve à Brétigny sur Orge, sous la présidence de Monsieur François CHOLLEY, Président du Syndicat de l'Orge.

### Etaient présents :

**Ballainvilliers** : M-c. FARGEOT,

**Cœur d'Essonne Agglomération** : P. FOURNIER, E. JANIN, M. BETRANCOURT, L. CHERFA, A. GIRARD, F. ROUCHY, F. LECRON, C. BERTINE, B. FRIMON-RICHARD, B. FROGER, M. BERTINOT, J. KLEIN, N. PFEIFFER, S. TANGUY, V. BOUDRY, H. AUJALEU, S. COUSIN, A. DOUAILLY, R. CARPENTIER, N. FOUQUE, P. ROGER, F. ARBELET, P-j. LE BEC, J. DELPIC, G. PREAUX, F. CHOLLEY, V. DABADIE, N. DACHICOURT,

**Communauté d'Agglomération Paris-Saclay** : M-c. FARGEOT, O. MARCHAU, J. CARRE, S. PERDREAU, O. THOMAS, J. GAUCHET,

**Communauté de Communes Dourdannais en Hurepoix** : P. AUDOUIN, L. LARREGAIN, S. DELOGES, L. DUHAY, J-c. DESILE, M. HAUTEFEUILLE,

**Communauté de Communes Entre Juine et Renarde** : P. LE FLOC'H, F. FUHRMANN,

**Communauté de Communes du Pays de Limours** : D. CHAINTREUIL, T. DEGIVRY, P. VERGNIEUX, E. DASSA, G. KAPERSKI, A. BOUTTEMONT, F. VIVAT,

**Courson-Monteloup** : D. CHAINTREUIL,

**Dourdan** : p. AUDOUIN, L. LARREGAIN,

**Epinay-sur-Orge** : O. MARCHAU, M-I. LUTIER,

**Fontenay-lès-Briis** : T. DEGIVRY,

**Forge-les-Bains** : P. VERGNIEUX,

**Grand Orly Seine Bièvre** : F. SAINT-PIERRE, J. EUGENE, J-b. BIGA,

**La-Ville-du-Bois** : J. CARRE, S. PERDREAU,

**Le-Val-Saint-Germain** : S. OLLIVIER-HENRY,

**Marcoussis** : O. THOMAS,

**Métropole du Grand Paris** : L. SAUERBACH,

**Montlhéry** : J. GAUCHET, R. ZIANE,

**Roinville-sous-Dourdan** : L. DUHAY,

**Saint-Chéron** : J-c. DESILE,

**Sermaise** : M. HAUTEFEUILLE,

**Vaugrigneuse** : F. VIVAT,

Secrétaire de séance : Magali HAUTEFEUILLE, 5e vice-présidente, Communauté de communes Dourdannais en Hurepoix, Sermaise,

### Etaient absents excusés (titulaires) :

**Angervilliers** : C. GIRARD-MINDEAU,

**Breux-Jouy** : M. PETIT,

**Cœur d'Essonne Agglomération** : G. KERVAN, L. CAYROUSE, B. SPOTTI, M. GOESSENS, R. PERRET, B. LEPARQ, D. LEMAIRE, D. ESPRIN, N. GARRESSUS, A. LAMOUR, M. DURANTON, P. DECOMBLE, P. LEVEAU, F. DA SILVA, G. FRAYSSE,

**Communauté d'Agglomération de l'Etampois Sud Essonne** : N. ANDRE, F. GOUPIL, C. THIERRY,

**Communauté d'Agglomération Paris-Saclay** : L. CASTAINGS, D. DEMICHEL, C. LARDIERE, S. LEGRAND, B. GUILLOCHON, C. FOURNES  
**Communauté d'Agglomération Rambouillet Territoires** : J. DRAPPIER, I. COPETTI,  
**Communauté de Communes Dourdannais en Hurepoix** : A. RODRIGUES, B. PANOT, F. SARRAZIN, P. VALLEE, B. DESPREZ, M-a. GANGNEBIEN, D. NOUAILLES, A. FONSECA,  
**Communauté de Communes Entre Juine et Renarde** : E. LAURENT, J. BURON, F. BAUDRON, R. LE BOEDÉC,  
**Communauté de Communes du Pays de Limours** : C. GIRARD-MINDEAU, J. SALANON, C. SCHOETTL, C. DROUET, P. BALLELIO, W. BERRICHILLO,  
**Dourdan** : B. PANOT,  
**Epinay-sur-Orge** : S. PANZANI,  
**Forge-les-Bains** : J. SALANON,  
**Grand Orly Seine Bièvre** : J-j. GROUSSEAU, T. TAMIN, L. BENSARSA REDA, C. DELAVEAU-PIERACCI, S. HAMARD, C. CHEVALIER, L. LAIGNEAU, A. MERRINA, J-m. VILAIN,  
**Grand Paris Sud** : F. OGBI, P. RIO,  
**Janvry** : C. SCHOETTL,  
**La-Forêt-le-Roi** : M-a. GANGNEBIEN,  
**Linaz** : D. DEMICHEL, C. LARDIERE,  
**Marcoussis** : S. LEGRAND,  
**Métropole du Grand Paris** : J-j. GROUSSEAU, S. BENETEAU, L. BENSARSA REDA, N. LALLIER, A. MIRANDA, C. CHEVALIER, J. BERENGER,  
**Nozay** : C. FOURNES,  
**Pecqueuse** : C. DROUET,  
**Saint-Chéron** : D. NOUAILLES,  
**Saint-Cyr-Sous-Dourdan** : A. FONSECA,  
**Saint-Maurice-Montcouronne** : W. BERRICHILLO,

**Nombre de délégués : 136**

**Présents: 71** (dont 15 avec double vote)

**Quorum : 68**

**Votants: 71**

**Assistaient également :**

*Jean-Marc BOUCHY, Directeur général de services,*

*Stéphane SOL, Directeur général adjoint de la direction « Ressources »,*

*Pascale REINIER, Directrice générale adjointe de la direction « Assainissement »,*

*Franck BOITTIN, Directeur général adjoint de la direction « Milieux Naturels »*

*Ann-Alix MICHELET, responsable du service « Juridique, marchés publics et achats, Affaires générales »,*

**PRINCIPALES DÉCISIONS**

- Présentation du rapport de développement durable 2022 et des rapports annuels d'assainissement
- Approbation des axes stratégiques du plan Paysage

***Le quorum étant atteint, le Président, François CHOLLEY, ouvre la séance à 18h10.***

*Madame Magali HAUTEFEUILLE, 5e vice-présidente, Communauté de communes Dourdannais en Hurepoix, Sermaise, est désignée secrétaire de séance.*

**Approbation du compte-rendu du Comité syndical du 27 juin 2023**

Aucune remarque n'étant apportée au compte-rendu du Comité syndical du 27 juin 2023, celui-ci est approuvé à l'unanimité.

**Délibérations du Bureau syndical du 23 mai 2023**

Prises en application de la délibération du Comité Syndical n° AG-2020/31 du 24 septembre 2020, conformément à l'article L 5211-10 du Code général des collectivités territoriales.

**N°2023.23 :**

**OCTROI DE CONGES BONIFIES – PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE TRANSPORT ET DE L'INDEMNITE DE CHERTE DE VIE :**

autorise le Président à octroyer un congé bonifié à Monsieur Lionnel LAFLEUR, et Monsieur Sully MOUKINE, à engager les dépenses nécessaires pour la prise en charge des frais de transports de ces 2 agents, conjoint et enfants mineurs, entre la métropole et les départements d'Outre-mer, et à engager les dépenses nécessaires pour la prise en charge de l'indemnité de cherté de vie, imputée sur la paie de l'agent pour la période concernée.

**N° 2023.24 :**

**CONVENTION AVEC LE CIG POUR UNE MISSION D'INSPECTION EN SANTE ET SECURITE DU TRAVAIL :** autorise le Président à signer une convention avec le Centre Interdépartemental de Gestion, relative à l'intervention d'un agent chargé de la fonction d'inspection en santé et sécurité au travail, à compter de l'exercice 2023, pour une durée de 3 ans, et à signer une lettre de mission renouvelable précisant le contenu et les conditions d'exécution de la mission d'inspection.

**N° 2023.25 :**

**REVALORISATION DE L'ALLOCATION FORFAITAIRE DE TELETRAVAIL :** autorise le Président à verser l'allocation forfaitaire de télétravail aux agents ayant recours à ce dispositif, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023, selon le forfait prévu par l'arrêté du 27 novembre 2022, soit 2,88€ par journée de télétravail effectuée dans la limite de 253,44€ par an.

**N° 2023.26 :**

**SIGNATURE D'UNE CONVENTION AVEC GRDF POUR UNE ETUDE TECHNICO-ECONOMIQUE POUR LA METHANISATION DES BOUES SUR LE SITE DE LA STEP D'OLLAINVILLE, MODIFICATION DE LA DELIBERATION 2023.2 DU 10 JANVIER 2023 :** autorise le Président à signer une convention de partenariat avec l'entreprise GRDF ayant pour objet une étude technico-économique pour la méthanisation des boues sur le site de la STEP d'Ollainville.

**N° 2023.27 :**

**DEMANDES DE SUBVENTIONS POUR LE CONTROLE DE BATIMENTS COLLECTIFS A BOISSY-SOUS-SAINT-YON, DOURDAN ET SAINT-CHERON :** autorise le Président à déposer un dossier de demande de subvention pour financer le contrôle de bâtiments collectifs à Boissy-Sous-Saint-Yon, Dourdan et Saint-Chéron, auprès de l'Agence de l'Eau et du Conseil départemental.

**N° 2023.28 :**

**DEMANDES DE SUBVENTION POUR LES DIAGNOSTICS DE CONFORMITE SUR LA ZAC DE LA CROIX BLANCHE A SAINTE-GENEVIEVE-DES-BOIS** : autorise le Président à déposer un dossier de demande de subvention pour participer au financement des diagnostics de conformité sur la « ZAC de la Croix Blanche » à Sainte-Geneviève-des-Bois, auprès de l'Agence de l'Eau et du Conseil départemental.

**N°2023.29 :**

**DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ETUDE « ELABORATION D'UN SCHEMA DIRECTEUR TRAME VERTE ET BLEUE SUR LE BASSIN VERSANT DE L'ORGE »** : autorise le Président à déposer un dossier de demande de subvention pour financer l'étude d'élaboration d'un schéma directeur « trame verte et bleue » sur le bassin versant de l'Orge, auprès du Conseil départemental de l'Essonne et de la Région Ile de France.

**N°2023.30 :**

**CONVENTION DE MAITRISE D'ŒUVRE POUR L'AMENAGEMENT DU PARC CHEVRIER A ARPAJON** : autorise le Président à signer une convention de maîtrise d'œuvre (phase diagnostic et esquisse) pour le réaménagement du parc Chevrier avec la commune d'Arpajon.

**N°2023.31 :**

**AVENANT A LA CONVENTION DE MAITRISE D'ŒUVRE POUR L'AMENAGEMENT DE LA CAVE AUX FLEURS A BRUYERES-LE-CHATEL** : autorise le Président à signer un avenant à la convention de maîtrise d'œuvre pour l'aménagement du site de la « Cave aux Fleurs », avec la commune de Bruyères-le-Châtel.

**N°2023.32 :**

**CONVENTION DE MAITRISE D'ŒUVRE POUR LA REALISATION DE JARDINS FAMILIAUX A FLEURY MEROGIS** : autorise le Président à signer une convention de maîtrise d'œuvre avec la commune de Fleury-Mérogis, pour la réalisation de jardins familiaux.

**Délibérations du Bureau syndical du 13 juin 2023**

Prises en application de la délibération du Comité syndical n° AG-2020/31 du 24 septembre 2020, conformément à l'article L 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales.

**N°2023.33 :**

**MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS** : autorise le Président à modifier le tableau des effectifs.

**N° 2023.34 :**

**DEMANDE DE SUBVENTION CONCERNANT LA MAITRISE D'ŒUVRE ET L'ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE POUR LA REOUVERTURE DE L'ORGE A JUVISY SECTEUR 1 ET 2** : autorise le Président à déposer les dossiers de subventions auprès de l'Etat, de l'Agence de l'Eau Seine Normandie, du Département de l'Essonne, de la Région Ile-de-France et de la Métropole du Grand Paris.

**N° 2023.35 :**

**PERCEPTION DE LA REDEVANCE D'ASSAINISSEMENT, SUITE AU TRANSFERT DE LA COMPETENCE TRANSPORT DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'ASSAINISSEMENT DES COMMUNES DE PECQUEUSE, LIMOURS, FORGES-LES-BAINS ET BRIIS-SOUS-FORGES AU SYNDICAT DE L'ORGE** : autorise le Président à signer une convention avec la Société

Suez et le SIAL pour la commune de Limours, une convention avec la Société Suez et le SIAL pour la commune de Pecqueuse, un avenant à la convention avec la Régie Eau Ouest Essonne pour la commune de Forges-les-Bains, et une convention avec la régie Eau de Briis pour la commune de Briis-sous-Forges.

### **Décisions du Président prises du 6 juin 2023 au 31 août 2023**

En application de la délibération du Comité syndical n°AG-2020/30 du 24 septembre 2020, conformément à l'article L5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales

#### **N° 2023/31 :**

Signature de l'avenant n°2 du MAPA n°22.018, relatif aux travaux de nettoyage et remise en état des parcelles AB05 et AB06 à Villemoisson-sur-Orge, avec la société SETHY SAS.

#### **N° 2023/32 :**

Signature de l'avenant n°1 du marché d'étude pour la restauration de la continuité écologique au droit des Prés de l'Etang et du moulin Choiselier à Dourdan - Marché n°22023, avec la société SUEZ Consulting – SAFEGE SAS.

#### **N° 2023/33 :**

Signature du MAPA n°23.014 : étude de faisabilité pour la renaturation des cours d'eau sur le secteur de la Rémarde aval à Arpajon, avec la société CE3E.

#### **N° 2023/34 :**

Signature de l'appel d'offres ouvert N°23.017 sous forme d'accord-cadre à bons de commande relatif au changement du charbon actif des désodorisations des réseaux d'assainissement, avec la société Micr' EAU.

#### **N° 2023/35 :**

Avenant n° 1 au contrat concernant la plateforme de dématérialisation des appels d'offres, n° 22-024, avec la société OMNIKLES.

#### **N° 2023/36 :**

Signature du MAPA n°23.016, relatif à l'élaboration d'un schéma directeur "trame verte et bleue" sur le bassin versant de l'Orge, avec la société TERROIKO.

#### **N° 2023/37 :**

Signature du contrat n°23.021, relatif à l'étude de faisabilité technico-économique pour la méthanisation mutualisée des boues des step du syndicat de l'Orge, avec la société SETEC HYDRATEC.

#### **N° 2023/38 :**

Signature du marché n°23024, relatif à l'analyse hydro biologique de l'Orge et ses affluents, avec la société HYDROSPHERE.

**N° 2023/39 :**

Signature de l'accord cadre à bons de commande n°23.007, relatif au renouvellement des trappes d'accès aux ouvrages d'assainissement, avec la société VULCAIN.

**N° 2023/40 :**

Signature de l'avenant n°2 du marché de « réalisation d'un plan paysage alliant accueil du public et biodiversité » - Marché n°21-023, avec le groupement d'entreprises CADEX SAS / INTERLAND / TRANSITEC.

**N° 2023/41 :**

Décision qui annule et remplace la décision n°2023/38, autorisant la signature du marché 23024 relatif à l'analyse hydro biologique de l'Orge et de ses affluents, et du contrat relatif à l'analyse hydro biologique de l'Orge et de ses affluents avec la société HYDROSPHERE.

**N° 2023/42 :**

Signature du contrat d'assurance Risques statutaires pour les années 2023 à 2026 avec RELYENS SPS et CNP.

**N° 2023/43 :**

Signature de l'avenant n°1 du marché de « travaux de reconstruction des stations d'épuration de la commune de la Forêt-le-Roi » - Marché n°22-008, avec la société ERSE.

**N° 2023/44 :**

Absence d'acte.

**N° 2023/45 :**

Signature de l'avenant n°1 au marché N°20.035 de conception-réalisation « réhabilitation du Collecteur Intercommunal de Doublement (CID) – Secteur des Coteaux à Athis-Mons », avec l'entreprise SADE.

**N° 2023/46 :**

Signature de l'appel d'offres passé sous la forme d'un accord-cadre à bons de commande n°22.045, relatif à la fourniture et livraison de matériel informatique, avec la société MGS.

**N° 2023/47 :**

Signature du MAPA passé sous la forme d'un accord-cadre à bons de commande n°23.013, relatif à la conception, l'hébergement et la maintenance du site internet et de l'application mobile du Syndicat de l'Orge, avec la société OKO.

**N° 2023/48 :**

Signature du MAPA n°23.020, relatif aux travaux de démantèlement du clapet de la mairie de Saint-Germain-lès-Arpajon et renaturation de l'Orge, avec la société SETHY.

**N° 2023/49 :**

Signature du MAPA n°23.022 : accord-cadre à bons de commande relatif aux travaux de création, de réfection et d'entretien des pistes, allées et voiries, avec la société TRAVAUX PUBLICS DE L'ESSONNE.



#### N° 2023/50 :

Déclaration sans suite de l'accord-cadre à bons de commande relatif à la fourniture et la pose de clôtures (lots 4,5,6 et 7).

#### N° 2023/51 :

Signature du marché n°22006, relatif à la mission de maîtrise d'œuvre pour la réalisation des travaux et missions complémentaires pour la réouverture de l'Orge à Juvisy sur Orge, avec le groupement de société dont le mandataire est "INGETEC".

#### N° 2023/52 :

Signature de l'avenant n°3 du MAPA n°22.018, relatif aux travaux de nettoyage et remise en état des parcelles AB05 et AB06 à Villemoisson-sur-Orge, avec la société SETHY SAS.

#### N° 2023/53 :

Signature de l'avenant n°1 du marché de maîtrise d'œuvre pour « la reconstruction de la station de traitement des eaux usées de Rouillon à Dourdan », Lot n° 1 - Marché n° 21-002, avec le cabinet MERLIN.

#### N° 2023/54 :

Signature de l'avenant n°1 du marché de maîtrise d'œuvre pour « la reconstruction de la station de traitement des eaux usées de Machery à Vaugrigneuse », Lot n° 2 - Marché n° 21-002, avec le cabinet MERLIN.

#### N° 2023/55 :

Budget Assainissement - Signature d'un contrat de ligne de trésorerie avec la Caisse d'Epargne Ile De France.

#### N° 2023/56 :

Signature du contrat relatif à l'acquisition du logiciel Neptune n° 23.028 avec la société DLM SOFT.

### **I. LA VIE DU SYNDICAT**

*« Thierry DEGIVRY souhaite lire un mot de félicitation que Jérémy BRUNEL, absent ce jour et qui s'excuse, souhaite transmettre à l'assemblée. Il félicite François CHOLLEY pour une intervention faite à l'école polytechnique début octobre. Sa fille, qui est élève, a assisté à l'exposé de François CHOLLEY « des directives européennes au terrain » et a été enthousiasmée. »*

- CALENDRIER DE INSTANCES DU 1<sup>ER</sup> SEMESTRE 2024,
- SITUATION ETIAGE ET POLLUTION APRES L'ETE 2023 (VOIR DIAPORAMA)
- DEMANDES ET ATTRIBUTIONS DES CLASSES D'EAU AUPRES DES ECOLES (VOIR DIAPORAMA)

- **BILAN A 3 MOIS, DU NOUVEAU DISPOSITIF DE TRI DES DECHETS DANS LA VALLEE (VOIR DIAPORAMA)**

*« François CHOLLEY indique que les élus de la commission Gestion des milieux naturels et ouverture au public avaient souhaité cette expérimentation tout en étant prudents quant aux résultats et aux bons gestes de tris. Ces premiers résultats sont encourageants, le Syndicat va pouvoir travailler sur l'équipement d'autres sites. »*

- **PRINCIPALES ACQUISITIONS FONCIERES 2023-2024 (VOIR DIAPORAMA)**

*« François CHOLLEY complète en signalant que l'acquisition récente de 2,7 ha de terrains agricoles à Saint-Germain-lès-Arpajon a été réalisée dans le cadre d'un projet en partenariat avec la SAFER et la commune.*

*Axel DOUAILLY demande combien d'hectares le projet syndical signé avec l'Agence de l'Eau représente-t-il ?*

*Franck BOITTIN indique que cela représente environ 53 ha. »*

- **OBSTRUCTION ET DEBORDEMENT DU COLLECTEUR DE TRANSPORT AMONT DE LA STEP DE BRIIS (VOIR DIAPORAMA)**

*« Jean Marc BOUCHY signale que si la désobstruction ne peut aboutir, une installation de pompage provisoire devra être mise en place, et que le collecteur devra être reconstruit, avec des délais de plusieurs mois dans cette hypothèse. »*

- **PARUTION DU DECRET RETABLISSANT LES PROCEDURES SIMPLIFIEES POUR LES RUBRIQUES 3350, AUTORISATION LOI SUR L'EAU (VOIR DIAPORAMA)**

- **DECRET REUTILISATION DES EAUX PLUVIALES – EAUX USEES (VOIR DIAPORAMA)**

- **MESURES AGROENVIRONNEMENTALES ET CLIMATIQUES OU AEC SIGNEES (VOIR DIAPORAMA)**

*« François CHOLLEY précise que les Agences de l'Eau apportent une partie des financements des MAEC lorsqu'elles portent sur l'eau ou la protection des aires d'alimentation des captages. »*

- **PRIMES ET TICKETS RESTAURANT**

*« François CHOLLEY indique qu'après discussion avec Sylvie OLLIVIER HENRY et dans le cadre des discussions en CST avec les représentants du personnel, la prime exceptionnelle versée aux fonctionnaires d'Etat qui peut être attribuée par les collectivités locales, sera versée en 2023 aux agents du Syndicat. Parallèlement, les tickets restaurant sont également revalorisés, au niveau de leur valeur faciale, et au niveau de la prise en charge par le Syndicat.*

*Il précise que ce geste est important dans la conjoncture actuelle d'inflation pour les bas salaires et qu'elle permet de récompenser et de motiver les agents. Les efforts sont à saluer des 2 cotés, la prime versée par le Syndicat, et les efforts fournis dans le cadre de leur travail par les salariés. »*



## II. POINT DE DELIBERATIONS

### 1 RAPPORT DE DEVELOPPEMENT DURABLE 2022

Rapporteur : François CHOLLEY

Le document est remis et présenté lors du Comité syndical du 17 octobre 2023.

Il est proposé au Comité syndical d'approuver le rapport de développement durable 2022.

\*\*\*\*\*

*« François CHOLLEY rappelle que ce document ne présente que les lignes de forces du Syndicat et qu'il ne présente pas l'exhaustivité des actions. »*

\*\*\*\*\*

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, prend acte du Rapport de développement durable 2022 du Syndicat de l'Orge.***

### 2 APPROBATION DES RAPPORTS ANNUELS D'ASSAINISSEMENT (TRANSPORT, EPURATION ET COLLECTE) 2022

Rapporteur : Thierry DEGIVRY

Les documents sont transmis via des liens Sharepoint dans la convocation du Comité syndical et seront présentés en séance.

Il est proposé au Comité syndical d'approuver les rapports annuels d'Assainissement 2022.

\*\*\*\*\*

*« François CHOLLEY relève qu'il y a une vingtaine d'année, les taux de non-conformités constatées étaient autour de 50% alors qu'aujourd'hui, les taux sont de 35% dans le cadre de programmes de contrôles et de 12 % dans le cadre de ventes. Cela révèle sur la durée l'efficacité d'un travail de fourmi qu'il faut poursuivre avec beaucoup de ténacité.*

*Eric JANIN demande si la nature de la pollution a changé.*

*François CHOLLEY confirme et explique que le travail d'assainissement porte progressivement ses fruits en matière de qualité des cours d'eau. Le Syndicat a un recul sur une trentaine d'année de mesures. L'Orge se situe à un niveau de pollution existant mais faible, qui a tendance à se stabiliser. Auparavant, ce niveau faible présentait régulièrement des fluctuations avec des pics passagers de pollution. Aujourd'hui, les fluctuations sont moins fortes et moins fréquentes.*

*Olivier THOMAS rappelle aussi que la population a augmenté sensiblement ce qui rend plus significatives les évolutions positives de qualité.*

*Axel DOUAILLY s'interroge sur la réduction des dépenses d'études en 2022 par rapport à 2021.*

*François CHOLLEY précise que les valeurs annuelles ne font pas sens. Il s'agit de regarder les dépenses tant en études qu'en travaux sur plusieurs années. L'exemple des travaux du CID en est un exemple avec une dépense exceptionnelle (8 M€) en 2022 due à la nature du chantier et aux études intégrées au montant total. Alors que les autres années, les dépenses sont de l'ordre de quelques millions d'euros.*

*Concernant les contrôles des entreprises, Axel DOUAILLY demande s'il s'agit de contrôles inopinés.*

*Jean Marc BOUCHY indique que le Syndicat ne fait que très rarement des contrôles inopinés, et que tous les résultats présentés sont liés à des programmes de contrôles par secteurs (zone d'activité, commune, bassin de collecte d'une station d'épuration ...). Les entreprises sont informées du contrôle, et les agents du Syndicat effectuent ensuite un travail de conseil, de suivi, d'aide au montage de dossiers de demande de subventions. Seules les entreprises qui refusent le contrôle ou ne veulent pas donner suite aux travaux à réaliser, se voient l'application du quintuplement de la redevance d'assainissement. »*

\*\*\*\*\*

**Le Comité syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, approuve les Rapports annuels d'assainissement (transport, épuration collective) 2022 du Syndicat de l'Orge.**

### **3 ADOPTION DE LA NOMENCLATURE BUDGETAIRE ET COMPTABLE M57 AU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2024**

**Rapporteur : François CHOLLEY**

La nomenclature budgétaire et comptable M57 est l'instruction la plus récente, du secteur public local. Instauré au 1er janvier 2015 dans le cadre de la création des métropoles, le référentiel M57 présente la particularité de pouvoir être appliqué par toutes les catégories de collectivités territoriales (régions, départements, établissements publics de coopération intercommunale et communes). Il reprend les éléments communs aux cadres communal, départemental et régional existants et, lorsque des divergences apparaissent, retient plus spécialement les dispositions applicables aux régions.

Le référentiel M57 étend à toutes les collectivités les règles budgétaires assouplies dont bénéficient déjà les régions offrant une plus grande marge de manœuvre aux gestionnaires.

Ainsi :

- en matière de gestion pluriannuelle des crédits : définition des autorisations de programme et des autorisations d'engagement, adoption d'un règlement budgétaire et financier pour la durée du mandat, vote d'autorisations de programme et d'autorisations d'engagement lors de l'adoption du budget, présentation du bilan de la gestion pluriannuelle lors du vote du compte administratif ;
- en matière de fongibilité des crédits : faculté pour l'organe délibérant de déléguer à l'exécutif la possibilité de procéder à des mouvements de crédits entre chapitres (dans la limite de 7,5 % des dépenses réelles de chacune des sections, et à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel) ;
- en matière de gestion des crédits pour dépenses imprévues : vote par l'organe délibérant d'autorisations de programme et d'autorisations d'engagement de dépenses imprévues dans la limite de 2 % des dépenses réelles de chacune des sections.

Le périmètre de cette nouvelle norme comptable sera celui des budgets gérés selon la M14 soit pour le Syndicat de l'Orge son budget principal RIVIERE.

Le Syndicat de l'Orge adoptera la nomenclature M57 à compter du 1er janvier 2024, date de généralisation de la M57 à toutes les catégories de collectivités locales.

Pour information, cette modification de nomenclature comptable entraîne automatiquement un changement de maquette budgétaire.

Il est proposé au Comité syndical d'adopter la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1<sup>er</sup> janvier 2024.

\*\*\*\*\*

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, adopte la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1er janvier 2024.***

#### **4 FIXATION DES DUREES D'AMORTISSEMENT DANS LE CADRE DE L'ADOPTION DU REFERENTIEL M57 A COMPTER DU 1ER JANVIER 2024**

Rapporteur : François CHOLLEY

L'adoption de la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1er janvier 2024 implique de fixer le mode de gestion des amortissements des immobilisations et notamment :

- D'adopter les durées d'amortissement conformément à l'annexe jointe
- De calculer l'amortissement pour chaque catégorie d'immobilisations au prorata temporis
- D'aménager la règle du prorata temporis dans la logique d'une approche par enjeux, pour les biens de faible valeur, c'est-à-dire ceux dont le coût est inférieur ou égal à 1 000 € TTC. Ainsi, les biens de faible valeur sont amortis en annuité unique au cours de l'exercice suivant leur acquisition.

Il est proposé au Comité syndical de fixer les durées d'amortissement dans le cadre de l'adoption du référentiel M57 à compter du 1er janvier 2024.

\*\*\*\*\*

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, fixe les durées d'amortissement dans le cadre de l'adoption du référentiel M57 à compter du 1er janvier 2024.***

#### **5 NOMENCLATURE M57 – ADOPTION DU REGLEMENT BUDGETAIRE ET FINANCIER (RBF).**

Rapporteur : François CHOLLEY

Le passage à la nomenclature M57 au 1er janvier 2024 impose la rédaction d'un règlement budgétaire et financier. Celui-ci doit être adopté avant toute délibération budgétaire relevant de l'instruction budgétaire et comptable M57, plus particulièrement avant la séance au cours de laquelle le premier budget primitif relevant de cette nomenclature est voté.

Le règlement budgétaire et financier a pour vocation de rappeler les normes, tant légales que réglementaires, ainsi que les éventuels processus de gestion propres à la structure qui se dote d'un tel document. Il définit ainsi un référentiel commun et une culture de gestion partagée.

Ce règlement décrit, entre autres, les grands principes et phases budgétaires. Il permet également d'identifier le rôle de chaque acteur.

Il fixe les modalités de préparation, d'adoption et d'exécution du budget.

Le projet de règlement budgétaire du Syndicat est joint en annexe.

Le règlement budgétaire et financier évoluera en fonction des modifications législatives et réglementaires.

Il est proposé au Comité syndical d'adopter le règlement Budgétaire et Financier (RBF.), à la suite du passage à la nomenclature M57.

\*\*\*\*\*

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, adopte le règlement Budgétaire et Financier (RBF.), à la suite du passage à la nomenclature M57.***

## **6 ADMISSION EN NON-VALEUR DES BUDGETS RIVIERE ET ASSAINISSEMENT.**

Rapporteur : François CHOLLEY

L'admission en non-valeur de créances irrécouvrables et des créances éteintes des budgets Rivière et Assainissement sera présentée en séance du Comité syndical du 17 octobre 2023.

- Budget Rivière : 26,08 €
- Budget Assainissement : 37 978,92 €

Il est proposé au Comité Syndical d'approuver l'admission en non-valeur de créances irrécouvrables et des créances éteintes des budgets Rivière et Assainissement.

\*\*\*\*\*

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, approuve l'admission en non-valeur de créances irrécouvrables et des créances éteintes des budgets Rivière et Assainissement.***

## **7 AXES STRATEGIQUES DANS LE CADRE DU PLAN PAYSAGE**

Rapporteur : François CHOLLEY

Le Plan Paysage est un document cadre qui fixe des objectifs et des principes d'aménagement sur le territoire du Syndicat de l'Orge.

Il engage le Syndicat pour les 10 prochaines années sur la stratégie d'aménagement pour répondre à la nécessaire conciliation entre accueil du public, valorisation écologique et lutte contre les inondations. Il intègre également un schéma directeur d'accueil du public et des circulations douces.

Afin de partager une vision commune de la vallée, il est proposé au Bureau syndical d'approuver les axes stratégiques validés lors du séminaire des objectifs de qualités paysagères.

Cette délibération acte l'engagement de l'ensemble des élus vers un avenir et une vision paysagère commune de la vallée de l'Orge et de ses affluents

Les axes stratégiques sont déclinés en trois thématiques :

### **1) Objectif 1 : RENFORCER LES PAYSAGES LIES A L'EAU AU SERVICE DE LA BIODIVERSITE**

**Axe 1** Poursuivre la renaturation des cours d'eau et préserver les paysages associés aux milieux humides

**Axe 2** Valoriser le lien à l'eau dans les paysages urbains du quotidien et renforcer la prise de conscience collective

**Axe 3** Concilier préservation du patrimoine bâti lié à l'eau dans le cadre de la protection des milieux

**Axe 4** Préserver et valoriser les confluences, points d'entrées sur les vallées des affluents

**Axe 5** Faciliter la lecture des cours d'eau et des zones humides dans le paysage

**Axe 6** Identifier les marqueurs et points de vue remarquables du territoire et traduire leur préservation dans les documents réglementaires

## 2) Objectif 2 : REMETTRE LE CYCLE DE L'EAU AU CŒUR DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

**Axe 1** Intégrer la problématique des ruissellements dans les projets d'aménagement

**Axe 2** Repenser la manière d'aménager pour améliorer la biodiversité et la qualité de l'eau

**Axe 3** Promouvoir les bonnes pratiques d'aménagement pour limiter les risques d'inondation dans la vallée en renaturant les cours d'eau et en déconnectant les réseaux d'eaux pluviales

**Axe 4** Restaurer la lisibilité des champs d'expansion des crues

## 3) Objectif 3 : PARCOURIR NOTRE TERRITOIRE EN PRESERVANT LES ESPACES DE NATURE

**Axe 1** Valoriser les entrées des sites et renforcer leur identification

**Axe 2** Veiller à la cohérence des maillages de promenades dans le respect des milieux naturels

**Axe 3** Développer les promenades tout en tenant compte de la biodiversité

**Axe 4** Favoriser la découverte de l'eau en permettant de s'en approcher dans des endroits ciblés

**Axe 5** Simplifier la communication des sites et de la promenade pour faciliter la découverte du territoire

Il est proposé au Comité Syndical d'approuver les axes stratégiques dans le cadre du Plan Paysage.

\*\*\*\*\*

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré à l'unanimité, approuve les axes stratégiques dans le cadre du Plan Paysage.***

## III. QUESTIONS DIVERSES

*« Aucune question diverse supplémentaire n'est posée. »*

\*\*\*\*\*

L'ordre du jour étant épuisé, et en l'absence de questions diverses, le Président lève la séance à 20h00

Le Président,

François CHOLLEY

SYNDICAT DE L'ORGE

La Secrétaire de séance,

Magali HAUTEFEUILLE

SYNDICAT DE L'ORGE